



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRALJEVEC NA SUTLI
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 112-02/24-01/04
URBROJ: 2140-17-02-24-02
Kraljevec na Sutli, 02. listopada 2024.



REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ZAGORSKA SELA
OPĆINSKA NAČELNICA

KLASA: 112-02/24-01/03
URBROJ: 2140-31-24-1
Zagorska Sela, 02. listopada 2024.

Na temelju članka 17., 19. i 86. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19), općinska načelnica Općine Kraljevec na Sutli, općinska načelnica Općine Zagorska Sela i službenik ovlašten za privremeno obavljanje poslove pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kraljevec na Sutli i Općine Zagorska Sela, raspisuju

JAVNI NATJEČAJ

za prijem u službu u Jedinstvenom upravnom odjelu
Općine Kraljevec na Sutli i Općine Zagorska Sela

na radno mjesto:

1) STRUČNI SURADNIK ZA RAČUNOVODSTVENE POSLOVE - 1 izvršitelj/ica, na neodređeno vrijeme sa punim radnim vremenom, uz obvezni probni rad u trajanju od 3 mjeseca

Opći uvjeti za prijam u službu:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

Pored općih uvjeta kandidati/kinje moraju ispunjavati sljedeće posebne uvjete:

1. kandidati/kinje koji podnose prijave za radno mjesto pod rednim brojem 1. STRUČNI SURADNIK ZA RAČUNOVODSTVENE POSLOVE moraju ispunjavati sljedeće posebne uvjete:

- sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ekonomske struke,
- najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit,
- poznavanje rada na računalu.

U prijavi na javni natječaj potrebno je navesti **osobne podatke podnositelja/ice prijave** (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona i adresu elektroničke pošte) i **naziv radnog mjesta na koje se osoba prijavljuje**. Prijavu je potrebno **vlastoručno potpisati**.

Kandidati/kinje su uz prijavu na javni natječaj dužni/e priložiti sljedeće dokaze o ispunjavanju uvjeta:

- životopis,
- dokaz o stručnoj spremi (preslika diplome o stečenoj stručnoj spremi),
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (preslika važeće osobne iskaznice, putovnice ili domovnice),
- dokaz o ostvarenom radnom iskustvu (elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o radno pravnom statusu iz kojega su razvidne prijave i objave na mirovinsko osiguranje, ostvaren staž i stručna sprema na temelju koje je staž ostvaren (e-radna knjižica) – izvornik ili preslika ili ispis elektroničke isprave koji omogućuje provjeru vjerodostojnosti iste)
- preslike potvrde ranijeg poslodavca odnosno druge isprave (preslike ugovora o radu, rješenja i slično) iz kojih je vidljivo u kojoj struci, na kojim poslovima i u kojem trajanju je ostvareno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima stručne spreme i struke,
- dokaz o položenom državnom ispitu (preslika svjedodžbe) ako je kandidat/kinja položio/la državni ispit,
- dokaz da se protiv kandidata/kinje ne vodi kazneni postupak (izvornik ili preslika uvjerenja nadležnog suda ili ispis elektroničke isprave koji omogućuje provjeru vjerodostojnosti iste, ne starije od 6 mjeseci),
- dokaz da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članka 15 i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (vlastoručno potpisana izjava),
- dokaz o poznavanju rada na računalu (certifikat o poznavanju rada na računalu koje se priznaje u zemljama Europske unije ili uvjerenje o osposobljenosti ili svjedodžbu odgovarajućeg razreda srednje škole ili iskaz ocjena sveučilišnog ili stručnog studija (visokoškolske ustanove) iz koje je vidljivo da je uspješno položen predmet informatika ili druga odgovarajuća isprava (potvrda) ovlaštenog organizatora tečaja informatike iz koje je vidljivo da je uspješno završen tečaj informatike u čijem su nastavnom sadržaju obuhvaćene osnove rada na računalu i operacijski sustav Windows, Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Outlook – elektronička pošta i rad na internetu ili vlastoručno potpisana Izjava o poznavanju rada na računalu,
- dokazi o pravu prednosti pri zapošljavanju (izvornik ili preslika), ukoliko ostvaruju takva prava.

Uvjet stručnog znanja (stupanj obrazovanja) ispunjava i osoba koja je prema prijašnjim propisima stekla visoku stručnu spremu traženih struka u navedenim znanstvenim područjima.

Dokaz o zdravstvenoj sposobnosti kandidati/kinje nisu dužni/e priložiti uz prijavu na javni natječaj, već će se ona ishoditi prije donošenja rješenja o prijemu u službu.

Obavezan je probni rad od tri mjeseca.

Osoba koja ima prethodno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni ispit, može biti primljena u službu i raspoređena na radno mjesto, pod uvjetom da ispit položi u propisanom roku.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz čl. 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine”, broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19).

Za kandidate prijavljene na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete provest će se testiranje radi provjere znanja i sposobnost bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje se primaju. Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Na oglasnoj ploči Općine Kraljevec na Sutli i Općine Zagorska Sela i na web-stranicama Općine Kraljevec na Sutli i Općine Zagorska Sela objavit će se način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti, pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata, te opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta.

Na oglasnoj ploči Općine Kraljevec na Sutli i Općine Zagorska Sela i na web-stranicama Općine Kraljevec na Sutli i Općine Zagorska Sela objavit će se vrijeme održavanja provjere znanja, najmanje **pet** dana prije održavanja iste.

Poziv kandidatu/kinji za pristupanje testiranju dostavit će se putem elektroničke pošte koju je kandidat/kinja naveo/la u prijavi na javni natječaj i putem web stranice Općine Kraljevec na Sutli i Općine Zagorska Sela

Ako kandidat/kinja ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao/la prijavu na javni natječaj.

Na javni natječaj se mogu javiti osobe oba spola (čl. 13. st. 2. Zakona o ravnopravnosti spolova ("Narodne novine", broj 82/08, 138/12 i 69/17).

Kandidat/kinja koji/a ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima te pod uvjetom da je nezaposlena, ako je to propisano posebnim zakonom. Radi ostvarenja prava prednosti osoba je dužna u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ("Narodne novine", broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) ima pravo prednosti ako je nezaposlen/a te je uz prijavu na natječaj dužan/na, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti dokaze potrebne za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju navedene na mrežnoj stranici Ministarstva Hrvatskih branitelja Republike Hrvatske:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju.pdf>

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“, broj 84/21) ima pravo prednosti ako je nezaposlen/a te je uz prijavu na natječaj dužan/na, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti dokaze potrebne za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju navedene na mrežnoj stranici Ministarstva Hrvatskih branitelja Republike Hrvatske:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidati/kinje koji/e ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju temeljem članka 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata ("Narodne novine", broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19) uz prijavu na natječaj dužni su, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja, priložiti rješenje odnosno potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo to pravo te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.), budući prednost pri zapošljavanju temeljem navedenog Zakona ne mogu ostvariti osobe kojima je radni odnos prestao otkazom zbog skrivljenog ponašanja radnika, otkazom radnika ili sporazumom.

Kandidati/kinje koji/e ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju temeljem članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom ("Narodne novine", broj 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) uz prijavu na natječaj dužni su, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja, priložiti odgovarajuću javnu ispravu o invaliditetu te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum ili sl.).

Osobe koje ne podnesu pravodobne i uredne prijave ili ne ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja, ne smatraju se kandidatima prijavljenima na javni natječaj. Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati. Pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatraju kandidatom/kinjom dostaviti će putem elektroničke pošte koju je kandidat/kinja naveo/la u prijavi na javni natječaj.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Kandidati podnošenjem prijave daju svoju suglasnost da u njoj navedene osobne podatke prikuplja i obrađuje u svrhu zapošljavanja, te da ih može koristiti i u svrhu kontaktiranja, objave na internetskim stranicama. Osobni podaci podnositelja prijave će se sukladno Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka, te o stavljanju izvan snage Direktive 97/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i Zakonu o provedbi Opće uredbе o zaštiti podataka (Narodne novine broj 42/18) obraditi isključivo za potrebe provedbe javnog natječaja.

Prijave na javni natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se **u roku od 8 dana od dana objave javnog natječaja u Narodnim novinama** u zatvorenoj omotnici i to neposredno u Općini Zagorska Sela ili **preporučeno poštom** na adresu:

**Općina Zagorska Sela
Jedinstveni upravni odjel
Zagorska Sela 38, 49296 ZAGORSKA SELA
(s obveznom naznakom: „Prijava na javni natječaj –
navesti za koje radno mjesto se podnosi prijava“)**

Zadržava se pravo poništenja javnog natječaja. Protiv odluke o poništenju ne postoji mogućnost podnošenja prigovora.

O rezultatima izbora kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

OPĆINA KRALJEVEC NA SUTLI
OPĆINA ZAGORSKA SELA

