



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRALJEVEC NA SUTLI
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 021-05/18-01/09

URBROJ: 2135-02-18-01

Kraljevec na Sutli, 24.04.2018.

Na temelju članka 21. stavka 4. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj: 94/13. i 73/17.) i članka 33. Statuta Općine Kraljevec na Sutli („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj: 32/17. i 13/18.) po prethodno dobivene Suglasnosti od Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Krapinsko-zagorske županije, Općinsko vijeće Općine Kraljevec na Sutli na 8. redovnoj sjednici održanoj dana 24. travnja 2018. godine, donijelo je

ODLUKU

O DONOŠENJU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE KRALJEVEC NA SUTLI ZA RAZDOBLJE 2017. – 2022. GODINE

Članak 1.

Donosi se Plan gospodarenja otpadom Općine Kraljevec na Sutli za razdoblje 2017. – 2022. godinu (dalje u tekstu: Plan gospodarenja) koju je izradio Jedinствeni upravni odjel Općine Kraljevec na Sutli, a po prethodno pribavljenoj Suglasnosti Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Krapinsko-zagorske županije (Klasa:351-01/18-01/44, Urbroj:2140/01-08/1-18-2 od 12. ožujka 2018. god.).

Članak 2.

Plan gospodarenja iz članka 1. ove Odluke ovjeren pečatom Općinskog vijeća Općine Kraljevec na Sutli te potpisan od strane Predsjednika Općinskog vijeća sastavni je njen dio i kao takva nalazi se u prilogu iste.

Članak 3.

Plan gospodarenja objavit će se na web stranici Općine Kraljevec na Sutli.

Članak 4.

Izvornik Plana gospodarenja čuva se u jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kraljevec na Sutli.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o donošenju Plana gospodarenja otpadom Općine Kraljevec na Sutli za razdoblje 2010. – 2018. god. („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije“, broj: 12/10).

Članak 6.

Odluka stupa na snagu osmi dan o danu objave u „Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije“.

**Predsjednik
Općinskog vijeća**
Antan Hrelja

P L A N

GOSPODARENJA OTPADOM

OPĆINE KRALJEVEC NA SUTLI

S A D R Ž A J

1.
Uvod
2.
Nazivlje u Planu
3.
Osnovni ciljevi Plana gospodarenja otpadom
4.
Pregled postojećeg stanja
5.
Mjere gospodarenja otpadom i odvojenog sakupljanja komunalnog otpada
6.
Mjere za upravljanje i nadzor odlagališta za komunalni otpad do konačne sanacije i zatvaranja
7.
Popis otpadom onečišćenog okoliša i nereguliranih odlagališta
8.
Redoslijed aktivnosti i plan gradnje građevina namijenjenih skladištenju obradi i odlaganju otpada
9.
Izvori i visina financijskih sredstava za realizaciju plana
10.
Ostale prijelazne i završne odredbe

1. UVOD

Gospodarenje otpadom je pojam koji obuhvaća niz aktivnosti, odluka i mjera u čijem provođenju je potrebna uska suradnja političkog vodstva jedinica lokalne samouprave, stručnjaka te samog stanovništva pojedinog područja.

Tijekom procesa približavanja Republike Hrvatske Europskoj uniji usvojen je i cijeli niz pravnih propisa, uredbi i pravilnika, koji detaljnije reguliraju gospodarenje posebnim vrstama otpada.

Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj: 130/05.) kao temeljni planski dokument propisuje smjernice, a Zakon o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj: 94/13. i 73/17.) propisuje obvezu izrade planova gospodarenja otpadom kao jedan od provedbenih dokumenata Strategije.

U skladu s člankom 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom Plan gospodarenja otpadom Općine Kraljevec na Sutli sadrži:

- Analizu te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području jedinice lokalne samouprave,
- Podatke o vrstama i količinama:
 - Proizvedenog otpada,
 - Odvojeno skupljenog otpada,
 - Odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada i
 - Ostvarivanju ciljeva.
- Podatke o:
 - Postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom
 - Status sanacije neusklađenih odlagališta i lokaciju onečišćenih otpadom
- Podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju;
- Mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja i sprečavanja otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada;
- Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada;
- Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) otpada;
- Popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana;
- Organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom;
- Rokove i nositelje izvršenja Plana.

Plan gospodarenja otpadom Općine Kraljevec na Sutli za razdoblje 2017. – 2022. Usklađen je sa Strategijom i ostalim zakonskim dokumentima iz područja gospodarenja otpadom.

Plan gospodarenja Općine Kraljevec na Sutli, sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13. i 73/17.) donosi se prema slijedećem postupku:

- Putem medija Općine Kraljevec na Sutli izvijestit će javnost o mjestu na kojem je nacrt Plana gospodarenja otpadom dostupan te načinu i vremenu iznošenja mišljenja,
- Rok u kojoj javnost može iznositi primjedbe, prijedloge i mišljenja je 30 dana od dana objave,
- Općina Kraljevec na Sutli je dužna na prijedlog Plana gospodarenja otpadom ishoditi prethodnu suglasnost Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Krapinsko – zagorske županije,
- Nakon ishodene prethodne suglasnosti Općinsko vijeće donosi Plan gospodarenja otpadom,
- Plan gospodarenja donosi se za razdoblje od 6 godina, izmjene i dopune po potrebi.

2. NAZIVLJA U PLANU

U ovom Planu u uporabi su pojmovi sa slijedećim značenjem:

Ambalažni otpad je svaka ambalaža ili ambalažni materijal koji nastane nakon što se proizvod otpakira i odvoji od ambalaže, isključujući proizvodne ostatke.

Biološki razgradiv otpad je otpad koji se može razgraditi aerobnim ili anaerobnim postupkom.

Biootpad je biološko razgradiv otpad iz vrtova i parkova, hrana i kuhinjski otpad iz kućanstava, restorana, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata i slični otpad iz proizvodnje prehrambenih proizvoda.

Biorazgradivi komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad.

Centar za gospodarenje otpadom je sklop više međusobno funkcionalno i/ili tehnološki povezanih građevina i uređaja za obradu komunalnog otpada.

Gospodarenje otpadom je skup aktivnosti, odluka i mjera za: sprječavanje nastanka otpada, smanjivanje količine otpada i/ili njegovog štetnog utjecaja na okoliš; skupljanje, prijevoz, uporaba i zbrinjavanje (obrada i zbrinjavanje), uključujući i nadzor nad takvim operacijama i brigu o odlagalištima koja su zatvorena.

Građevina za gospodarenje otpadom je građevina za sakupljanje otpada (skladište otpada, pretovarna stanica i reciklažno dvorište), građevina za obradu otpada i centar za gospodarenje otpadom. Ne smatra se građevinom za gospodarenje otpadom građevina druge namjene u kojoj se obavlja djelatnost uporabe otpada.

Građevni otpad je otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina, te otpad nastao od iskopanog materijala koji se ne može bez prethodne uporabe koristiti za građenje građevine zbog kojeg građenje je nastao.

Inertni otpad je onaj otpad koji ne podliježe značajnim fizikalnim kemijskim i/ili biološkim promjenama. Inertni se otpad ne otapa, nije zapaljiv, ne reagira fizički ili kemijski, ne razgrađuje se biološkim putem, niti stvara tvari opasne za okoliš i zdravlje ljudi u kontaktu s bilo kojim spojem. Inertni otpad ima beznačajan stupanj ispuštanja zagađujućih i/ili ekotoksičnih tvari, te ne ugrožava zrak, vode i podzemne vode.

Integralni koncept gospodarenja otpadom sadrži osnovna načela izbjegavanja nastanka otpada, vrednovanja otpada čiji se nastanak nije mogao izbjeći (materijalna, biološka i energetska reciklaža) te odlaganja otpada koji se ne može drugačije iskoristiti.

Izdvajanje je podjela otpada u grupe sličnih materijala kao npr. papir, staklo, plastika, metali, biorazgradivi otpad. Također je to i sortiranje unutar iste grupe otpada (bijelo i tamno staklo, različite vrste plastike).

Kakvoća okoliša je stanje okoliša i/ili sastavnica okoliša, koje je posljedica djelovanja prirodnih pojava i/ili ljudskog djelovanja, izraženo morfološkim, fizikalnim, kemijskim, biološkim, estetskim i drugim pokazateljima.

Komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva.

Krupni (glomazni) komunalni otpad je predmet ili tvar koju je zbog zapremine i/ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i određen je nalogom iz članka 29. stavka 11. Zakonu o održivom gospodarenju otpadom.

Materijalna uporaba je svaki postupak uporabe koji ne uključuje energetske uporabu i preradu u materijale koji će se koristiti kao gorivo.

Miješani komunalni otpad je otpad iz kućanstva i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, iz kojeg posebnim postupkom nisu

izdvojeni pojedini materijali (kao papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01.

Monitoring (praćenje stanja okoliša) je niz aktivnosti koje uključuju uzorkovanje, ispitivanje i sustavno mjerenje emisija, imisija, praćenje prirodnih i drugih pojava u okolišu u svrhu zaštite okoliša.

Nadležno upravno tijelo je tijelo županije, Grada Zagreba, odnosno velikog grada, koje, prema nadležnostima uređenim Zakonom o zaštiti okoliša, obavlja poslove u području zaštite okoliša.

Nasipavanje otpada je postupak uporabe pri kojem se odgovarajući otpad koristi za nasipavanje iskopanih površina ili u tehničke svrhe pri krajobraznom uređenju i kojim se otpad koristi kao zamjena za materijal koji nije otpad sukladno ovom Zakonu i propisima donesenim na temelju ovog Zakona.

Neopasni otpad je otpad koji ne posjeduje niti jedno od opasnih svojstava određenih Dodatkom III. Zakona o održivom gospodarenju otpadom.

Neusklađeno odlagalište je odlagalište koje ne ispunjava uvjete propisane pravilnikom iz članka 104. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("NN" 94/13 i 73/17.) i određeno je odlukom iz članka 26. stavka 6. navedenog Zakona.

Obrada otpada su postupci uporabe ili zbrinjavanja i postupci pripreme prije uporabe ili zbrinjavanja.

Obradivač otpada je pravna ili fizička osoba čija je uloga da pribavi propisane dozvole za obavljanje djelatnosti, obrađuje otpad koristeći najbolje dostupne tehnologije, prijavljuje vrste i količine otpada koje su reciklirali, zbrinuli (obradili ili odložili) nadležnom tijelu, gospodari pojedinim vrstama otpada na propisani način te naplaćuje zbrinjavanje prema količini otpada.

Odlagalište je građevina namijenjena odlaganju otpada na površinu ili pod zemlju (podzemno odlagalište), uključujući:

- Interno odlagalište otpada na kojem proizvođač odlaze svoj na samom mjestu proizvodnje,
- Odlagalište otpada ili njegov dio koji se može koristiti za privremeno skladištenje otpada (npr. za razdoblje duže od jedne godine),
- Iskorištene površinske kopove ili njihove dijelove nastale rudarskom eksploatacijom i/ili istraživanjem pogodne za odlaganje otpada.

Odvojeno sakupljanje je sakupljanje otpada na način da se otpad odvaja prema njegovoj vrsti i svojstvima kako bi se olakšala obrada i sačuvala vrijedna svojstva otpada.

Okoliš je prirodno i svako drugo okruženje organizama i njihovih zajednica uključivo i čovjeka koji omogućuje njihovo postojanje i njihov daljnji razvoj: zrak, more, vode, tlo, zemljina kora, mora, energija te materijalna dobra i kulturna baština kao dio okruženja koje je stvorio čovjek; svi u svojoj raznolikosti i ukupnosti uzajamnog djelovanja.

Onečišćavanje okoliša je promjena stanja okoliša uslijed nedozvoljene emisije i/ili drugog štetnog, ili izostanka potrebnog djelovanja, ili utjecaja zahvata koji može promijeniti kakvoću okoliša.

Onečišćivač je svaka pravna ili fizička osoba koja posrednim ili djelovanjem, ili propuštanjem djelovanja uzrokuje onečišćavanje okoliša.

Opasni otpad je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava određenih Dodatkom III. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("NN" 94/13. i 73/17.).

Oporaba otpada je svaki postupak ponovne obrade otpada radi njegova korištenja u materijalne i energetske svrhe.

Otpad je svaka tvar ili predmet koji posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti. Otpadom se smatra i svaki predmet i tvar čije su sakupljanje, prijevoz i obrada nužni u svrhu zaštite javnog interesa.

Ponovna uporaba je svaki postupak kojim se omogućava ponovno korištenje proizvoda ili dijelova proizvoda, koji nisu otpad, u istu svrhu za koju su izvorno načinjeni.

Posjednik otpada je proizvođač otpada ili pravna ili fizička osoba koja ga posjeduje.

Postupci gospodarenja otpadom su sakupljanje otpada, interventno sakupljanje otpada, priprema za ponovnu uporabu, priprema prije uporabe i zbrinjavanja, postupci uporabe i zbrinjavanja, trgovanje otpadom, posredovanje u gospodarenju otpadom, prijevoz otpada, energetska uporaba određenog otpada, sakupljanje otpada u reciklažno dvorište i privremeno skladištenje vlastitog proizvodnog otpada.

Pretovarna stanica (transfer stanica) je građevina za skladištenje, pripremu i pretovar otpada namijenjenog prijevozu prema mjestu njegove uporabe ili zbrinjavanja.

Proizvodni otpad je otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, osim ostataka iz proizvodnog procesa koji se koriste u proizvodnom procesu istog proizvođača.

Proizvođač otpada je svaka osoba čijom aktivnošću nastaje otpad i/ili koja prethodnom obradom, miješanjem ili drugim postupkom, mijenja sastav ili svojstva otpada.

Reciklažno dvorište je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsti otpada.

Reciklažno dvorište za građevni otpad je građevina namijenjena razvrstavanu, mehaničkoj obradi i privremenom skladištenju građevnog otpada.

Recikliranje je svaki postupak uporabe, uključujući ponovnu preradu organskog materijala, kojim se otpadni materijali prerađuju u proizvode, materijale ili tvari za izvornu ili drugu svrhu osim upotrebe otpada u energetske svrhe, odnosno prerade u materijal koji se koristi kao gorivo ili materijal za zatrpavanje.

Sakupljač otpada je pravna ili fizička osoba koja sakuplja, razvrstava ili prevozi otpad.

Skupljanje otpada jest prikupljanje uključujući prethodno razvrstavanje otpada i skladištenje otpada u svrhu prijevoza prijevoza na obradu.

Skladištenje otpada je privremeni smještaj otpada u građevini za skladištenje otpada - skladištu, do njegove uporabe i/ili zbrinjavanja najduže do godinu dana.

Šteta u okolišu je oštećenje ili gubitak prirodne funkcije sastavnih dijelova okoliša, prouzročena gubitkom pojedinih sastavnih dijelova i/ili unutarnjim poremećajem odnosa i prirodnog tijeka nastalog zbog ljudskog djelovanja.

Štetna tvar je tvar čija su svojstva opasna za ljudsko zdravlje i okoliš, s dokazanim akutnim i kroničnim toksičnim učincima, vrlo nadražujuća, kancerogena, mutagena, nagrizajuća, zapaljiva i eksplozivna tvar, ili tvar koja u određenoj količini i/ili koncentraciji ima takva svojstva.

Tokovi otpada su ukupni tokovi otpada iz kućanstava, tvrtki, institucija i/ili proizvodnih postrojenja koji se reciklira, termički obrađuje i/ili zbrinjava.

Upravno tijelo jest upravno tijelo jedinice lokalne samouprave - grada i općine i upravno tijelo jedinica područne (regionalne) samouprave - županije i Grada Zagreba, nadležno za poslove zaštite okoliša.

Zahvat u okolišu je svako trajno ili privremeno djelovanje čovjeka koje može narušiti ekološku stabilnost ili biološku raznolikost okoliša ili na drugi način može nepovoljno utjecati na okoliš.

Zbrinjavanje otpada je svaki postupak koji nije uporaba otpada, uključujući slučaj kad postupak kao sekundarnu posljedicu ima obnovu tvari ili energije.

Zahvat u okolišu je privremeno ili trajno djelovanje čovjeka koje bi moglo utjecati na okoliš za koje je potrebno ishoditi odgovarajuće odobrenje za realizaciju.

Zeleni (reciklažni) otoci su skupine raznovrsnih posuda u kojima se odvojeno sakupljaju reciklirajući materijali (papir, staklo, plastika, metali, biorazgradivi otpad).

3. OSNOVNI CILJEVI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM

Pod pojmom zaštite okoliša podrazumijeva se zaštita voda, tla i zraka. Zaštitom okoliša osigurava se cjelovito očuvanje kakvoće okoliša, očuvanje prirodnih zajednica, racionalno korištenje prirodnih izvora i energije što su osnovni uvjeti zdravog i održivog razvoja. Zaštita okoliša temelji se na Zakonu o zaštiti okoliša ("NN" 80/13. i 78/15.).

Temelji politike gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj sadržani su u Zakonu o održivom gospodarenju otpadom ("NN" 94/13. i 73/17.) i Strategiji gospodarenja otpadom Republike Hrvatske ("NN" 130/05.), Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine ("NN" 3/17.).

Zakon o održivom gospodarenju otpadom uređuje način gospodarenja otpadom koji predstavlja skup aktivnosti, odluka i mjera usmjerenih na:

- sprječavanje nastanka otpada, smanjivanje količine otpada i/ili njegovoga štetnog utjecaja na okoliš,
- obavljanje sakupljanja, prijevoza, oporabe, zbrinjavanja i drugih djelatnosti u svezi s otpadom, te nadzor nad obavljanjem tih djelatnosti,
- skrb za odlagališta koja su zatvorena.

S otpadnim tvarima treba se postupati na način da se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i ne rabe postupci i/ili načini koji bi mogli štetiti okolišu, a posebice kako bi se izbjeglo:

- rizik onečišćenja voda, tla i zraka,
- nastajanje eksplozije ili požara,
- pojava buke,
- ugrožavanje biljnog i životinjskog svijeta,
- štetan utjecaj na područja kulturno-povijesnih, estetskih i prirodnih vrijednosti,
- narušavanje javnog reda i mira,

Strategija gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj između ostalog predviđa sljedeće aktivnosti:

- postupno organiziranje središta gospodarenja otpadom s postrojenjima za obradu, odlagalištima i drugim sadržajima, uz postupnu sanaciju i zatvaranje većine postojećih odlagališta,
- sprječavanje ispuštanja otpada u more, jezera, rijeke i potoke,
- centar za gospodarenje opasnim otpadom s mrežom sabirališta,
- kontrolirane prioritete tokove otpada,
- visok stupanj sudjelovanja domaće industrije, opreme i usluga u projektima gospodarenja otpadom kao doprinos smanjivanju nezaposlenosti i deficita vanjsko-trgovinske bilance,
- angažman domaćih i stranih partnera i kapitala na temelju nezavisnih studija opravdanosti i potporu zajedničkim ulaganjima na osnovi javnog i privatnog partnerstva,
- jačanje postojeće organizacije gospodarenja otpadom i osnivanje međuresorske koordinacije za gospodarenje otpadom, što bi osiguralo suradnju relevantnih ministarstava za pojedine tokove otpada,
- edukaciju javnosti, stručnjaka i upravnih struktura: programi i aktivnosti za podizanje razine znanja trebaju imati razvojni, istraživački i djelatni pristup.

Plan gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj 2017. – 2022. ("NN" 3/17.) osnovni je dokument o gospodarenju otpadom u RH za razdoblje od šest godina.

Temeljni zadatak Plana gospodarenja otpadom RH je organiziranje provođenja glavnih ciljeva postavljenih za razdoblje do 2025. godine u području gospodarenja otpadom i to:

- uspostavu cjelovitog sustava gospodarenja otpadom; sanacija i zatvaranje postojećih odlagališta,
- sanacija crnih točaka, lokacija u okolišu visoko opterećenih otpadom,
- razvoj i uspostava Centara za gospodarenje otpadom, s predobradom otpada prije konačnog zbrinjavanja ili odlaganja i uspostava potpune informatizacije sustava gospodarenja otpadom.

Vlada Republike Hrvatske donosi Plan gospodarenja otpadom koji sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom ("NN" 94/13. i 73/17.) sadrži sljedeće:

- vrste, količine i podrijetlo otpada za koje treba osigurati gospodarenje, uvjete gospodarenja posebnim kategorijama otpada,
- lokacije građevina i uređaja za oporabu i zbrinjavanje otpada i rokove za njihovu izgradnju, opće tehničke uvjete za građevine i uređaje za gospodarenje otpadom,
- procjenu i moguće izvore sredstava potrebnih za provođenje ciljeva u gospodarenju otpadom,
- opće tehničke zahtjeve za građevine i uređaje za gospodarenje otpadom,
- procjenu i moguće izvore sredstava potrebnih za provođenje ciljeva u gospodarenju otpadom.

Provedbom Plana postići će se:

- uspostavu sustava gospodarenja otpadom po regionalnom/županijskom konceptu, povećanje udjela odvojeno prikupljenog otpada,
- recikliranje i ponovna uporaba otpada, prethodna obrada otpada prije konačnog odlaganja,
- smanjenje udjela biorazgradivog otpada u komunalnom otpadu.

- izdvajanje goriva iz otpada (GIO),
- smanjenje količina otpada koje se odlažu na odlagalištima,
- smanjivanje štetnih utjecaja otpada na okoliš,
- samoodrživo financiranje sustava gospodarenja komunalnim otpadom.

Nadzor nad provedbom Plana gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj obavlja Ministarstvo zaštite okoliša i energetike.

Zakonske obveze iz postojeće i nove zakonske regulative

Prema članku 28. Zakona o održivom gospodarenju otpadom jedinice lokalne samouprave odgovorne su za:

- uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,*
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,*
- sprečavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbacenog otpada,*
- donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom,*
- provedbu edukativno-informativne aktivnosti na svom području,*
- provedbu akcija prikupljanja otpada i*
- sudjelovati u sustavu sakupljanja posebnih kategorija otpada.*

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više navedenih obveza.

Prema članku 35. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, a vezano na odvojeno sakupljanje otpada jedinice lokalne samouprave dužne su:

Jedinica lokalne samouprave izvršava obvezu prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigura:

- funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području,*
- postavljanje odgovarajućeg broja i vrsta spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila, koji nisu obuhvaćeni sustavom gospodarenja posebnom kategorijom otpada, na javnoj površini,*
- obavješćivanje građanstva o lokaciji i iznajmi lokacije reciklažnog dvorišta, mobilne jedinice, spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila, i*
- uslugu prijevozu krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge.*

Jedinica lokalne samouprave:

-koja ima 1.500 stanovnika ili manje, a nije osigurala funkcioniranje reciklažnog dvorišta, dužna je osigurati funkcioniranje istog na svojem području posredstvom mobilne jedinice koja se u smislu ovog Zakona smatra reciklažnim dvorištem,

-koja ima više od 1.500 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta i još po jedno na svakih idućih 25.000 stanovnika na svojem području,
 -dužna je u naseljenim mjestima u kojim se ne nalazi reciklažno dvorište osigurati funkcioniranje istog posredstvom mobilne jedinice koja se u smislu Zakona smatra reciklažnim dvorištem,
 -dužna je osigurati da prostorni raspored reciklažnih dvorišta, odnosno način rada mobilne jedinice omogućava pristupačno korištenje istih svim stanovnicima područja za koje su uspostavljena reciklažna dvorišta, odnosno mobilne jedinice.

Glomazni otpad iz domaćinstva

Zabranjeno je krapni (glomazni) otpad odbacivati i sakupljati na javnoj površini, osim putem spremnika.

4. PREGLED POSTOJEĆEG STANJA

Unutar teritorija Krapinsko-zaogrskе županije Općina Kraljevec na Sutli zauzima jugozapadni pogranični dio čije teritorijalne granice Općine su zapadnim dijelom duž korita rijeke Sotle Državne granice prema Republici Sloveniji, južnim dijelom graniče sa Zagrebačkom Županijom, sjevernim dijelom graniči sa Građom Klanjec i istočnim sa Općinom Veliko Trgovišće. U sastavu Krapinsko-zaogrskе županije Općina Kraljevec na Sutli sa površinom od svega 26.95 km² spada teritorijalno u manje Općine i zauzima svega 1,2%teritorija županije.

Općina Kraljevec na Sutli ima 10 naselja: Draše, Gornji Čemehovec, Kačkovec, Kapelski Vrh, Kraljevec na Sutli, Lukavec Klanječki, Movrač, Pušava, Radakovo i Strmec Sutlanski.

TABLICA 1. Prikaz naselja s brojem stanovnika i domaćinstava prema popisu 2011. god.

Naziv naselja	Ukupan broj stanovnika	Ukupan broj domaćinstava
s područja općine		
Draše	123	42
Gornji Čemehovec	125	40
Kačkovec	152	59
Kapelski Vrh	104	54
Kraljevec na Sutli	377	124
Lukavec Klanječki	64	26
Movrač	135	53
Pušava	28	11
Radakovo	505	154
Strmec Sutlanski	110	37

U Općini Kraljevec na Sutli prema popisu stanovništva 2011. godine živi 1723 stalnih stanovnika u 600 kućanstva. Organiziranim odvozom otpada u 2016. godini, na temelju podataka dobivenih od odgovornih osoba iz poduzeća "ZELENJAK d.o.o.", obuhvaćeno je 570 stalnih korisnika i 20 pravnih osoba, sveukupno: 590 korisnika. U 2016. godini na području Općine Kraljevec na Sutli sakupljeno je:

- 220,80 t miješanog komunalnog otpada,
- 1,16 t staklene ambalaže,
- 2,40 t papira i kartona,
- 3,89 t plastike,
- 12,34 t stare električne i elektroničke opreme,
- 0,15 t glumazni otpad.

UKUPNO 240,74 t

U 2016. godini na neusklađenom odlagalištu „Medvedov jarek“ ukupno je zbrinuto 1.667,00 t otpada, jer se na odlagalište dovozi i otpad iz susjednih jedinica lokalne samouprave (Kumrovec, Tuhelj, Zagorska Sela, Klanjec i Desinić).

Opis postojećeg stanja skupljanja, prijevoza i zbrinjavanja otpada

Uvid u postojeće podatke o količinama otpada koji se stvara na području općine Kraljevec na Sutli, omogućilo je poduzeće „Zelenjak“ d.o.o. iz Klanjca. Otpad se odlaže na postojećem neusklađenom odlagalištu „Medvedov jarek“ koje se planira sanirati i zatvoriti, zatvaranje je predviđeno otvaranjem Centra za gospodarenje otpadom, a na lokaciji neusklađenog odlagališta „Medvedov jarek“ u sklopu sanacije planira se izgradnja reciklažnog dvorišta gdje će se otpad sortirati i dalje zbrinjavati u CGO i kod ovlaštenih obradivača otpada.

Prikupljanje otpada i njegov transport

Organizirano skupljanje i odvoz otpada koji nastaje u domaćinstvima na području općine Kraljevec na Sutli, obavlja poduzeće „Zelenjak d.o.o.“ iz Klanjca. Organizirano skupljeni otpad odlaže se na neusklađeno odlagalište „Medvedov jarek“. Korisnici usluge odvoza i odlaganja otpada na području Općine Kraljevec na Sutli od 2016. otpad odlažu razvrstani: komunalni otpad- zelena kanta, plastika-žuta kanta.

Prema podacima dobivenim od poduzeća „Zelenjak“ d.o.o., u 2016. godini na području Općine Kraljevec na Sutli postavljen je slijedeći broj posuda za miješani komunalni otpad:

- 311 posuda od 80 litara (161 = stalni korisnici i 150 vikend korisnici),
- 154 posuda od 120 litara,
- 105 posuda od 240 litara,
- 12 kontejnera od 1100 litara,

1 kontejner od 7 m³.

Kućanstvima na području općine Kraljevec na Sutli postavljeno je 560 posuda odnosno žutih kanti od 120 litara za odvajanje komunalnog otpada – plastike.

Kod manjih pravnih osoba postavljeni su kontejneri 1.100 litara ili kontejneri zapremine 7m³, kao i kontejner zapremine također 7 m³ kod groblja u Kraljevcu na Sutli.

Na području općine Kraljevec na Sutli, na javnim površinama nalazi se četiri zelenih otoka sa po tri spremnika i to za : staklo, papir i plastiku.

Vozni park kojim se skuplja otpad, čine sljedeće vrste vozila:

TABLICA 2. Vozni park koji se skuplja i prevozi otpad:

VOZILO	KAPACITET	BROJ
MAN 12,210t-211300, 4 x 2Bl.	9m ³	1
IVECO DAILY C -241810, 65 C 18	3m ³	1
MERCEDES ATEGO 1823 C -109717	16m ³	1
MAN TGM 18.250 2222 BB	7m ³	1

Odvoz komunalnog otpada-zelena kanta odvozi se jednom tjedno – petak, plastika-žuta kanta jednom mjesečno – petak, dok se posude zelenih otoka prazne prema potrebi.

Otpad se odvozi i odlaže na neusklađenom odlagalištu "Medvedov jarek" koje se nalazi 500 metara od najbližih kuća ,

Odvoz glomaznog otpada iz kućanstava provodi se dva puta godišnje na način da kućanstva iznesu glomazni otpad u postavljene kontejnere te se prema rasporedu otpad odvozi kamionima i odlaže na neusklađeno odlagalište „Medvedov jarek“, dio se sortira i dalje zbrinjava, akciju se provodi u proljeće i jesen .

Sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, komunalni otpad je otpad iz kućanstava, te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti ako je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava. Navedeni otpad nastaje u kućanstvima, uslužnim djelatnostima (trgovina, ugostiteljstvo i dr.), institucijama (kao što su škole, objekti koje koriste općinske i državne službe i sl.) i na javnim površinama kao posljedica uređivanja i održavanja javnih površina na području općine i drugih navedenih općina iz kojih se otpad skuplja.

Neopasni proizvodni otpad je otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, a po sastavu i svojstvima se razlikuje od komunalnog otpada. Proizvodnim

otpadom se ne smatraju ostaci iz proizvodnog procesa koji se koriste u proizvodnom procesu istog proizvođača.

Količine proizvodnog otpada koji nastaje na predmetnom području, procijenjene su na temelju podataka dobivenih od poduzeća „Zelenjak d.o.o.“ iz Klanjca. Prema dobivenim podacima, ukupno stvorena količina proizvodnog otpada u 2016. godini iznosila je cca 8,65 tona. Ovaj proizvodni otpad nije opasan te se odlaže zajedno s komunalnim otpadom na neusklađenom odlagalištu neopasnog otpada „Medvedov jarek“.

Prema podacima poduzeća „Zelenjak d.o.o. Klanjec, otpad je sljedećeg sastava:

TABLICA 3. Sastav otpada:

Komponenta komunalnog otpada	Udio, mas%
guma	1
papir i karton	22
staklo	3
plastika	6
metali	3
drvo	1
tekstil	2
kuhinjski i bio otpad	26
koža i kosti	1
Ostalo	35

Projekcija količina otpada do 2022.g

Prognoza količina otpada rađena je za razdoblje do 2022. godine. Treba napomenuti da se ovdje radi samo o procjenama količina na koje mogu utjecati razne okolnosti, od stanovništva, političkih prilika do zakonske regulative i drugih čimbenika.

Ulazni podaci i pretpostavke na temelju kojih je rađena procjena količina otpada za razdoblje do 2022. godine su sljedeće:

- broj stanovnika na razmatranom području se neće bitno mijenjati,
- da će specifična količina komunalnog otpada po stanovniku rasti po prosječnoj godišnjoj stopi od 1%,
- obuhvaćenost organiziranim odvozom otpada,
- količina komunalnog otpada 2016. godine,
- obuhvaćeni broj domaćinstava 2016. godine.

TABLICA 4. Procjena količine komunalnog otpada (2017. do 2022. godine):

Godina	Broj obuhvaćenih stanovnika	Otpad t
2016.	1650	220
2017.	1665	230
2018.	1685	210
2019.	1695	290
2020.	1700	170
2021.	1710	150
2022.	1715	130

Izdvojenim skupljanjem pojedinih otpadnih materijala kao npr. papira, stakla, dijela plastike, hira/gradivnog otpada, tekstila i dr., količine otpada bi se znatno smanjila čime bi se postiglo slijedeće:

- smanjenje količina otpada koji je potrebno odložiti na odlagalište i ušteda na odlagališnom prostoru,
- povećanje količina sekundarnih sirovina (skupljeni otpad uz odgovarajuću obradu postaje sekundarna sirovina i na taj način štedi sirovine i energiju, a s druge strane predstavlja značajnu uštedu u potrebnom kapacitetu objekta za konačno zbrinjavanje ostatnog otpada),
- smanjenje emisije metana i nekih drugih plinova koji nastaju u manjim koncentracijama na odlagalištu komunalnog otpada,
- smanjenje opterećenja procjednih voda, a posredno time i smanjenje mogućnosti onečišćenja površinskih i podzemnih voda.

Projekcija količina neopasnog proizvodnog otpada (NPO), izračunava se na bazi podataka o količini koju danas stvara gospodarstvo općine Kraljevec na Sutli iz kojeg se otpad organizirano skuplja i odvozi. Predviđen je rast količine neopasnog proizvodnog otpada do 2017. godine po prosječnoj godišnjoj stopi od 2,5 - 3%. Pretpostavlja se da će se dio neopasnog

proizvodnog otpada zbrinuti na neki drugi način (podsustavima gospodarenja otpadom), tj. reciklirati. U nastavku daje se procjena količina proizvodnog otpada.

TABLICA 5 Proizvodni neopasni otpad:

Godina	Proizvodni
	neopasni otpad*
	t
2016.	7
2017.	7,50
2018.	8,00
2019.	8,5
2020.	9
2021.	9,5
2022.	10

Neopasni otpad odlaže se na neusklađenom odlagalištu otpada „Medvođov jarak“. Ovu vrstu otpada na odlagalište odvozi komunalno poduzeće. Gospodarski subjekti dužni su tromjesečno podatke o otpadu (vrsti i količini) dostavljati u nadležnu županijsku službu, koja vodi Registar onečišćenja okoliša.

TABLICA 6. Procjena ukupnih količina otpada 2016. – 2022. godine:

GODINA	UKUPNI OTPAD T
2016.	240
2017.	242
2018.	245
2019.	247
2020.	250
2021.	253
2022.	255

5. MJERE GOSPODARENJA OTPADOM I ODVOJENOG SKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

Gospodarenje otpadom podrazumijeva sprečavanje i smanjivanje nastajanja otpada i njegovog štetnog utjecaja na okoliš, te postupanje s otpadom po dobrim gospodarskim načelima. S iznimkom nekih specifičnih grupa otpada, poznavanjem količina i tokova otpada uz dobru organizaciju, izgrađene kapacitete građevina za sakupljanje, predobradu ili obradu otpada moguće je realizirati efikasan sustav gospodarenja otpadom.

U Općini Kraljevec na Sutli samo je dijelom u funkciji, pa je u narednom razdoblju potrebno uložiti dosta rada i financijskih sredstava kako bi se stanje unaprijedilo te uspostavio sustav gospodarenja otpadom kakav treba realizirati do 2022. godine.

Planirano unapređivanje Gospodarenja otpadom sagledava se kroz dva kriterija:

- zadovoljavanje najviših standarda zaštite okoliša koja nameće postojeća, ali i buduća zakonska regulativa,
- tehničko-financijsko-ekološku opravdanost investicija imajući u vidu sadašnju cijenu zbrinjavanja otpada kao i buduću cijenu usluga, količine i strukturu otpada.

TABLICA 7. Shematski prikaz gospodarenja otpadom:

Izbjegavanje → →	Neizbjegnuti otpad
- manji proizvodni otpad - proizvod s manje otpada - uporaba primjerenije ambalaže	↓
	↓
	Vrednovanje otpada - materijalna reciklaža i ponovna uporaba - biološka reciklaža i ponovna uporaba - energetska reciklaža i ponovna uporaba
Centar za gospodarenje otpadom ←←	

Kvantitativni ciljevi

Na području Općine Kraljevec na Sutli neophodno je u narednom periodu poduzeti odgovarajuće aktivnosti, kako bi se postigli ciljevi u skladu sa Strategijom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske i Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. - 2022.g.

Za kvalitetnu i efikasnu provedbu primarnog odvajanja potrebna je intenzivnija i sveobuhvatna edukacija i komunikacija sa stanovništvom i javnošću.

Centar za gospodarenje otpadom.

Prema definiciji iz Zakona o održivom gospodarenju otpadom Centra za gospodarenje otpadom je sklop više međusobno funkcionalna i/ili tehnološko povezanih građevina i uređaja za obradu komunalnog otpada (u nastavku CGO).

U CGO se odvijaju različite aktivnosti vezane uz obradu otpada:

- prihvati, obrada sortirano ili nesortiranog otpada,
- sakupljanje otpada koji se može ponovno upotrijebiti ili reciklirati te sakupljanje i daljnja predaja opasnog otpada,
- sakupljanje i distribucija otpada koji se može koristiti u druge svrhe,
- zbrinjavanje ostatnog otpada.

Provedbom Plana gospodarenja u Općini Kraljevec na Sutli planiraju se postići sljedeći ciljevi:

1. Povećanje nadzora toka otpada.
2. Mjere izbjegavanja i smanjivanja otpada.
3. Unapređenje cjelovitog sustava gospodarenja otpadom.
4. Edukacija i komunikacija s javnošću.
5. Razvoj sustava odvojenog sakupljanja „približavanjem mjestu nastanka, naročito komunalnog otpada“.
6. Povećanje udjela odvojeno prikupljenog otpada.
7. Unapređenje recikliranja i ponovne uporabe otpada.
8. Obrada ostatnog otpada prije konačnog zbrinjavanja.
9. Smanjivanje udjela biorazgradivog otpada koji treba odlučiti.
10. Postupno napuštanje odlaganja neobrađenog otpada (do 2018. g.).
11. Samoodrživo financiranje sustava gospodarenja komunalnim otpadom prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom.

5.1. Sprečavanje nastanka otpada

Najvažnija mjera za rješavanje problema otpada je sprečavanje nastajanja otpada. Mjere izbjegavanja i smanjivanja otpada moraju se provoditi usko povezane sa sustavnom edukacijom i

komunikacijom s javnošću, te isto provoditi dugoročnim djelovanjem jer će se samo tako postići zacrtani ciljevi.

Dio mjera za izbjegavanje i smanjenje otpada iznesene su u Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (članak 18.), a za ostvarivanje ciljeva smanjenja ili sprečavanja nastanka otpada treba između ostalog vršiti:

- planiranje kojim se promiče učinkovita uporaba sirovina i resursa,
- promicanje istraživanja i razvoja na području postizanja čistijih tehnologija,
- promicanje eko dizajna,
- pružanje informacija o tehnikama sprečavanja nastanka otpada s ciljem jednostavnije primjene najbolje dostupnih tehnika u industriji,
- organiziranje izobrazbe nadležnih tijela u pogledu uključivanja zahtjeva za sprečavanje nastanka otpada prilikom izdavanja dozvola,
- uključivanje mjera za sprečavanje proizvodnje otpada u poslovanjima koja nisu obvezna ishoditi okolišnu dozvolu,
- organiziranje kampanje za podizanje svijesti proizvođača i šire javnosti ili određenu kategoriju potrošača,
- ekonomske instrumente za odgovornije ponašanje potrošača prema okolišu u smislu kupnje proizvoda sa što manje ambalaže,
- davanje informacija proizvođačima i trgovcima na malo o sprečavanju otpada i dostupnosti proizvoda kojim u manjoj utječu na okoliš,
- integraciju kriterija zaštite i okoliša i sprečavanja nastanka otpada u postupcima javnih i korporativnih nabava,
- promicanje ponovne uporabe i/ili odgovarajućih isluženih proizvoda ili njihovih komponenta, posebice kroz obrazovne, gospodarske, logističke i druge mjere.

Smanjenje količina otpada i opasnih svojstava otpada može se postići na više načina, a najvažniji su:

- * sprječavanje nastajanja pojedinih vrsta i količina otpada,
- * sprječavanje da se u proizvod za tržište ugrade štetni sastojci,
- * sprječavanje miješanja raznih vrsta materijala pri proizvodnji novih roba za tržište koji onemogućava da se otpadni materijal koristi za ponovnu uporabu.

Prioritet svakog cjelovitog sustava gospodarenja otpadom je sprječavanje nastanka otpada. Suština izbjegavanja nastanka otpada je u izreci: "Najbolji otpad je onaj, koji uopće ne nastane". To podrazumijeva da otpad koji se izbjegne ne oštećuje čovjekovo zdravlje i okoliš i ne troše se sredstva za njegovu obradu i/ili odlaganje. Korištenjem pogodnih načina proizvodnje i obrade, uvođenjem na tržište "povoljnih" vrsta proizvoda te ekološki svjesnim ponašanjem krajnjih potrošača, smanjiti će količine i štetnost otpada koje bi trebalo obraditi i/ili odložiti.

Osnovne mjere izbjegavanje otpada mogu se taksativno svesti na:

Izbjegavanje otpada u proizvodnji

- * razvojem tehnologije koja ne stvara otpad ili isti smanjuje na najmanju moguću mjeru,
- * otpad koji se može ponevno koristiti i vraćati u vlastitu proizvodnju,
- * otpad upućivati na recikliranje i koristiti u drugim proizvodnim procesima,
- * proizvoditi robu koja nakon upotrebe ima manje otpada kojeg treba obraditi,
- * pri proizvodnji za tržište izbjegavati oblikovanje proizvoda s pretjeranom količinom i štetnosti otpada,
- * proizvod na tržište davati u najmanjoj ambalaži,
- * proizvode ne pakirati u ambalažu koja služi za jednokratnu upotrebu, a nakon toga se odbacuje kao otpad.

Ponašanje potrošača

- * da ne kupuju proizvode koji se ne mogu reciklirati,
- * da pri kupovanju izbjegavaju robu u jednokratnoj ambalaži, odnosno da pri kupovanju robe preferiraju povratnu ambalažu,
- * da smanje korištenje plastičnih vrećica i slične ambalaže i dr.

Ostalo

- * utjecati na pravne osobe u vlasništvu Općine za primjenu mjera za izbjegavanje i smanjivanje nastajanja otpada u sklopu svojih djelatnosti,
- * djelotvorno upravljati materijalima i energijom,
- * edukacija stanovništva.

5.2. Odvojeno sakupljanje određenih kategorija otpada

U cilju kvalitativnog unaprijeđenja sustava odvojenog sakupljanja otpadnih materijala kao što su : papir, staklo, metali, plastika, glomazni otpad, zeleni otpad, odjeća i sl. uz postojećih pet reciklažnih (zelenih otoka) na području općine Kraljevec na Sutli planira se:

- * izgradnja reciklažnog dvorišta na lokaciji „Medvedov jarok“.

Reciklažni (zeleni) otok - Posude/kontejneri za korisni otpad se postavljaju na određenim lokacijama općine ili trgovinama ili u pred stambenim objektima i uslužnim objektima. Tako

postavljene posude/kontejneri (zeleni otoci) za skupljanje otpadnog papira, ambalažnog stakla, tekstila, PET i metalne ambalaže od pića i napitaka na jednoj lokaciji čine "reciklažni otok" (zeleni otok). Razvrstavanje otpada prema postavljenim kantama za izdvojeno skupljanje presudno je za uspješnost provedbe sustava izdvojenog skupljanja otpada na području Općine Kraljevec na Sutli.

Reciklažno dvorište predstavlja fiksno mjesto za izdvojeno odlaganje raznih otpadnih tvari, koje nastaju u domaćinstvima. Namijenjeno je isključivo građanima i ne prima se otpad iz industrijskih i zanatskih radionica. Postupanje i radne procedure u reciklažnom dvorištu moraju biti usklađene sa Zakonom o održivom gospodarenju s otpadom i Pravilnikom o gospodarenju s otpadom i Pravilnicima o postupanju s posebnim vrstama otpada.

Za područje Općine Kraljevec na Sutli planira se izgradnja jednog (zajedničkog) reciklažnog dvorišta u sklopu neusklađenog odlagališta „Medvedecov jarek“ na k.č.br.3258 površine cca 2110 m².

Osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna je prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom:

- zaprimati bez naknade i voditi evidenciju o zaprimljenom komunalnom otpadu nastalom u kućanstvu na odgovarajućem području jedinice lokalne samouprave za koje je uspostavljeno to reciklažno dvorište: problematični otpad iz domaćinstva, otpadni papir, drvo, metal, staklo, plastika, tekstil i krupni (glomazni) otpad,
- odvojeno skladištiti otpad u odgovarajućim spremnicima,
- predati otpad osobi ovlaštenoj za gospodarenje tom vrstom otpada,
- sudjelovati u sustavima gospodarenja posebnom kategorijom otpada na način propisan propisima kojim se uređuje gospodarenje posebnim vrstama otpada,
- osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem utvrđuje, u suradnji tijelima JLS, pravo korištenju usluga reciklažnog dvorišta bez naknade,
- osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna je zatražiti na uvid osobni identifikacijski dokument od osobe koja predaje otpad,
- osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem može zaprimati i otpad koji nije nastao na odgovarajućem području jedinice lokalne samouprave za koje je uspostavljeno to reciklažno dvorište kao i otpad koji nije nastao u kućanstvu, uz suglasnost jedinice lokalne samouprave na čijem se području se nalazi reciklažno dvorište. Osoba koja predaje otpad snosi sve troškove gospodarenja tim otpadom.

Reciklažno dvorište mora udovoljavati osnovnim tehničko-tehnološkim uvjetima:

* mora biti ograđeno,

* otvoreni spremnik mora biti u posebno ograđenom natkrivenom prostoru u koji je onemogućen dotok oborinskih voda,

* otpad se mora skladištiti odvojeno po svojstvu, vrsti, i agregatnom stanju,

* podna površina mora biti nepropusna i otporna na djelovanje uskladištenog otpada,

* mora biti opremljeno tako da se spriječi rasipanje ili prolijevanje otpada, širenje prašine, buke, mirisa i drugih emisija,

* stacionirana posuda, spremnik i druga ambalaža, moraju biti izrađeni tako da je moguće sigurno punjenje, pražnjenje, odzračivanje, uzimanje uzoraka te nepropusno zatvaranje i pečaćenje, a nenatkriveni spremnici moraju biti s dvostrukom stijenkom ili atestirani za skladištenje tvari koje su sastavni dio otpada,

* na uočljivom mjestu mora biti istaknut "plan djelovanja u slučaju izvanrednoga događaja" koji sadrži sljedeće podatke: o vrstama otpada koji se skladišti; o mogućim izvanrednim događajima; ime, prezime i telefonske brojeve odgovornih osoba i njihova ovlaštenja; telefonski broj policije; telefonski broj vatrogasaca i telefonski broj hitne pomoći,

* mora biti označeno natpisom "Reciklažno dvorište" s podacima o vrsti otpada koji se skladišti, ključnom broju iz kataloga otpada sukladno posebnom propisu te nazivu pravne ili fizičke osobe i o radnom vremenu.

Posebnim kategorijama otpada smatra se: biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpad koji sadrži azbest, medicinski otpad, otpadni električni i elektronički uređaji i oprema, građevni otpad, otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, otpad iz proizvodnje titan dioksida, otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfenili.

Postupke i ciljeve za pojedine sustave gospodarenja posebnim kategorijama otpada, uvjete gospodarenja posebnom kategorijom otpada, vrste otpada koje se moraju sakupljati odvojeno i način obrade te vrste otpada, zahtjeve u pogledu sakupljanja, skladištenja i prijevoza otpada uključujući i označavanje i opremanje vozila, zahtjeve u pogledu obrade otpada, zahtjeve u pogledu otpada koji nastaje obradom i s tim povezane mjerne postupke, sadržaj programa za obavljanje usluge sakupljanja posebne kategorije otpada, obveze vođenja evidencija, dokazivanja i dojavljivanja, metode provedbe analize životnog ciklusa i uvjete za odstupanje od reda prvenstva, obveze i način ispunjavanja obveza proizvođača proizvoda, zahtjeve u pogledu proizvoda, način i uvjete označavanja proizvoda i ambalaže, popis vrsta proizvoda za koje je obvezna registracija u Registar gospodarenja posebnim kategorijama, popis vrsta proizvoda za koje se može dozvoliti pojedinačno ispunjavanje obveze cilja, najmanje količine određene vrste proizvoda, način obveznog postupanja proizvođača proizvoda i posjednika otpada, uvjete za tehnološki proces miješanja određenog otpada, propisuje ministar pravilnikom.

Fond upravlja sustavom sakupljanja i obrade otpada određene posebne kategorije otpada na sljedeći način:

1. naplatom naknade gospodarenja posebnom kategorijom otpada,
2. osiguravanjem usluga sakupljanja i obrade posebne kategorije otpada,
3. koordinacijom sudionika sustava,
4. primjenom ostalih mjera utvrđenih posebnim propisima.

Osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna je zaprimati otpad naveden u tablici 10. i otpad propisom posebnim propisom koji uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada. Osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna je gospodariti posebnim kategorijama otpada sukladno posebnim propisima koji uređuju gospodarenje posebnom kategorijom otpada. Otpad koji se sakupi u reciklažnom dvorištu predati će se osobi ovlaštenoj za gospodarenje tom vrstom otpada.

Tablica 10 Otpad koji se mora prihvatiti u reciklažnom dvorištu

NAZIV	VRSTA	OPIS
Problematični otpad	20 01 13*	Otapala
	20 01 14*	Kiseline
	20 01 15*	Lužine
	20 01 17*	Fotografske kemikalije
	20 01 19*	Pesticidi
	20 01 20*	Fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu
	20 01 23*	odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglik
	20 01 26*	ulja i masti koji nisu navedeni pod 20 01 25
	20 01 27*	boje, tiskarske boje, ljepila i smole, koje sadrže opasne tvari
	20 01 29*	deterdženti koji sadrže opasne tvari
	20 01 31*	citotoksici i citostatici
	20 01 33*	baterije i akumulatori obuhvaćeni pod 16 06 01, 16 06 02 ili 16 06 03 i nesortirane baterije i akumulatori koji sadrže te baterije
	20 01 35*	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21 i 20 01 23, koja sadrži opasne komponente
	20 01 37*	drvo koje sadrži opasne tvari
otpadni papir	15 01 10*	ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima
	15 01 11*	metalna ambalaža koja sadrži opasne krute porozne materijale (npr. azbest), uključujući prazne spremnike pod tlakom
	15 01 01	ambalaža od papira i kartona
otpadni metal	20 01 01	papir i karton
	15 01 04	ambalaža od metala
	20 01 40	metali

otpadno staklo	15 01 07	staklena ambalaža
	20 01 02	staklo
otpadna plastika	15 01 02	ambalaža od plastike
	20 01 39	plastika
otpadni tekstil	20 01 10	odjeća
	20 01 11	tekstil
krupni (glomazni) otpad	20 03 07	glomazni otpad
jestiva ulja i masti	20 01 25	jestiva ulja i masti
boje	20 01 28	boje, tiskarske boje, ljepila i smole, koje nisu navedene pod 20 01 27
deterdženti	20 01 30	deterdženti koji nisu navedeni pod 20 01 29
lijekovi	20 01 32	lijekovi koji nisu navedeni pod 20 01 31
baterije i akumulatori	20 01 34	baterije i akumulatori, koji nisu navedeni pod 20 01 33
električna i elektronička oprema	20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35

Građevni otpad je otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina, te otpad nastao od iskapanog materijala, koji se ne može bez prethodne uporabe koristiti za građenje građevine zbog kojeg građenja je nastao. Posjednik građevnog otpada je vlasnik građevine, investitor, izvođač kojem je vlasnik građevine odnosno investitor na temelju valjanog pravnog posla prenio pravo raspolaganja odnosno posjedništva nad građevnim otpadom, ili treća osoba kojoj je vlasnik građevine odnosno investitor na temelju valjanog pravnog posla prenio pravo raspolaganja odnosno posjedništva nad građevnim otpadom.

Posjednik građevnog otpada dužan je snositi sve troškove gospodarenja građevnim otpadom, kao i osigurati uvjete za odvojeno skupljanje i privremeno skladištenje građevnog otpada, dok odvojeno skupljanje i privremeno skladištenje građevnog otpada posjednik građevnog otpada mora povjeriti ovlaštenoj osobi.

Biootpad je biološki razgradiv otpad iz vrtova i parkova, hrana i kulinijski otpad iz kućanstava, restorana, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata i slični otpad iz proizvodnje prehrambenih proizvoda. Jedinica lokalne samouprave dužna je, na osnovu Zakona, dokumentima osigurati odvojeno prikupljanje biootpada s ciljem kompostiranja, digestije ili energetske uporabe biootpada.

Prema članku 24. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("NN" 94/13. i 73/17.) definirana su ograničenja u vezi odlaganja biorazgradivog komunalnog otpada, pri čemu je najveća dopuštena masa biorazgradivog komunalnog otpada koja se godišnje smije odložiti na svim

odlagalištima i neusklađenim odlagalištima u Republici Hrvatskoj u odnosu na masu biorazgradivog komunalnog otpada proizvedenog u 1977. godini iznosi:

- 75% odnosno 567.131 tona do 31. prosinca 2013.
- 50% odnosno 378.088 tona do 31. prosinca 2016.
- 35% odnosno 264.661 tona do 31. prosinca 2020.

Dok Centar za gospodarenje otpadom kućanstvima Općine Kraljevec na Sutli ne podijeli posude za biootpad, isti će se komostirati u sklopu vlastitih okućnica i vrtova.

Otpadne gume:

Gospodarenje otpadnim gumama propisano je Pravilnikom o gospodarenju otpadnim gumama, Prema kojem je cilj gospodarenje otpadnim gumama njihova uporaba, pri čemu recikliranje ima prednost u odnosu na korištenje u energetske svrhe.

Azbest:

U skladu s odredbom Zakona, azbest će se odvoziti na regionalni centar za gospodarenje otpadom koji će imati riješeno njegovo zbrinjavanje na Zakonom i Pravilnikom¹ propisan način.

Otpadna vozila:

Sustavom uporabe i zbrinjavanja propisanim Pravilnikom o gospodarenju otpadnim vozilima, uz uvažavanje principa »onečišćivač plaća« osigurava se gospodarenje ovim otpadom u skladu sa EU direktivom o otpadu i direktivom o gospodarenju otpadnim vozilima. Pravilnik određuje mjere zaštite okoliša za uspostavu sustava skupljanja otpadnih vozila radi ponovne uporabe, reciklaže i drugih oblika uporabe otpadnih vozila, te njihovih dijelova kako bi se smanjilo odlaganje otpada i poboljšala učinkovitost zaštite okoliša svih gospodarskih subjekata koji sudjeluju u životnom ciklusu vozila, posebice subjekata koji izravno sudjeluju u obradi otpadnih vozila. Sukladno Pravilniku, naknadu za gospodarenje otpadnim vozilima plaća pravna ili fizička osoba koja proizvodi ili uvozi vozila u RH, a naknade se uplaćuju u FZOFU-u.

Pravilnik o gospodarenju otpadnim vozilima propisuje:

- način gospodarenja otpadnim vozilima,
- vrste naknada i iznos naknade koje plaćaju obveznici plaćanja naknada na otpadna vozila,
- način i rokove obračunavanja i plaćanja naknada,
- zabranu stavljanja na tržište motornih vozila koja sadrže opasne tvari.

Otpadna ulja:

Sustavom oporabe i zbrinjavanja, uz uvažavanje principa »onečišćivač plaća«, osigurano je gospodarenje otpadnim uljima u skladu sa EU direktivom o otpadu i direktivom o gospodarenju otpadnim uljima. Uvoznici svježega mazivog ulja u RH ili proizvođači svježega mazivog ulja u RH plaćaju naknadu zbrinjavanja otpadnih mazivih ulja prigodom stavljanja na tržište svježega mazivog ulja kao posebnog proizvoda. Ovlašteni sakupljači otpadnih mazivih ulja i otpadnih jestivih ulja imaju pravo na naknadu za skupljanje otpadnih mazivih i otpadnih jestivih ulja.

Baterije i akumulatori:

Skupljanje otpadnih baterija i akumulatora organizirano je preko prodajnih mjesta, trošak zbrinjavanja otpada podmiruju proizvođači i uvoznici uplatom naknada u FZOEU-u prigodom stavljanja proizvoda na tržište. FZOEU isplaćuje naknadu sakupljačima i obrađivačima za skupljene i obrađene količine otpadnih baterija i akumulatora.

EE otpad:

Pravilnikom o gospodarenju električkim i elektroničkim otpadom uspostavljen je sustav odvojenog skupljanja električkog i elektroničkog otpada radi njegove uporabe i zbrinjavanja, zaštite okoliša i zdravlja ljudi, prema načelu »onečišćivač plaća«. Trošak zbrinjavanja električkog i elektroničkog otpada podmiruju proizvođači i uvoznici uplatom naknada u FZOEU-u prigodom stavljanja proizvoda na tržište. FZOEU isplaćuje naknadu sakupljačima i obrađivačima za skupljene i obrađene količine električkog i elektroničkog otpada.

Objekti-uređene površine za privremeno skladištenje glomaznog otpada pretežno nemetalnog sastava iz domaćinstva treba realizirati u reciklažnom dvorištu od kud će se navedeni otpad predavati ovlaštenim obrađivačima.

Skupljanje glomaznog otpada na području Općine Kraljevec na Sutli bit će organizirano:

kamionima s hidrauličkim hvataljkama na za to određenim mjestima na javnim površinama putem kontejnera većih volumena postavljenim na javnim površinama (po naseljima), u utvrđene dane u godini i sakupljanje u reciklažnim dvorištima.

Sakupljanje glomaznog otpada već je određeno vrijeme prisutno na području Općine, a obavlja se dva puta godišnje (proljeće, jesen).

Opasni otpad iz domaćinstava:

Opasni otpad koji se stvara u domaćinstvima zahtijeva poseban tretman budući da se ubraja u opasni otpad. S obzirom da u RH još uvijek nije razrađen koncept gospodarenja štetnim otpadom, ova vrsta otpada se sakuplja u reciklažnom dvorištu i predaje ovlaštenim obrađivačima otpada na daljnji postupak ili će skupljeni otpad odvoziti u budući CGO.

Rashladni kontejneri za sakupljanje otpada životinjskog podrijetla

Kontejner za sakupljanje otpada životinjskog podrijetla je rashladni rolo-kontejner posebne izvedbe kojeg se po točno utvrđenom rasporedu i uz uvažavanje vremenskih uvjeta (temperature zraka), zamjenjuje praznim i dezinficiranim rashladnim kontejnerom. Sakupljeni otpad životinjskog porijekla odvozi se na obradu obrađivaču vozilom (navlakačem rolo-kontejnera koje može biti multifunkcionalno, tj. u službi drugih potreba u reciklažnim dvorištima ili pretovarnim stanicama) koje je u vlasništvu komunalnog poslužeca ili ovlaštenog koncesionara.

TABLICA 11. – Predložena realizacija opreme i objekata na području Općine Kraljevec na Sutli, u razdoblju od 2017. do 2022. godine;

Oprema	Količina kom
Posuda za razvrstavanje opreme (600 = papir, 600, tekstil, 600 = staklo, 600 = metal i 200 – biootpad).	2.600
Zeleni stoci	1
Reciklažno (zajedničko) dvorište	1

5.3. Izobrazno informativne aktivnosti

Uspjeh i realizacija svih zadanih ciljeva gospodarenja otpadom značajno ovisi o informiranosti i kontinuiranom obrazovanju svih učesnika u procesu stvaranja i gospodarenja otpadom. Stoga je nužno kontinuirano informiranje i obrazovanje svih sudionika u procesu odvojenog prikupljanja komunalnog otpada. Sustavno informiranje javnosti o aktivnostima o načinima i važnosti primarne reciklaže potrebno je obavljati putem medija.

U tom smislu odgoj i obrazovanje za gospodarenje otpadom i zaštitu okoliša mora biti trajni proces koji podrazumijeva stjecanje potrebitih znanja, oblikovanje stavova i ponašanja, te pripremanje za odgovorno donošenje odluka uz razvijanje spremnosti svakog pojedinca za osobno sudjelovanje.

Komunicirati treba s građanima svih dobnih skupina, te je potrebno da se svakoj skupini upute one poruke koje su primjerene njenim osobinama i koje će ona razumjeti.

Kod svih sudionika gdje se generira miješani komunalni otpad potrebno je izbjegavanje nastanka otpada napomenuti kao dugoročnu i djelotvornu mjeru zaštite okoliša. Posebne mjere za izbjegavanje i smanjenje količine otpada iz Strategije, a koje su primjenjive na općinu Kraljevec na Sutli obzirom na pravnu odgovornost glede gospodarenja otpadom su sljedeće:

- edukacija javnosti, stručnjaka i upravnih struktura grada za rješavanje problema gospodarenja otpadom,
- poticati aktivnu suradnju s ekološkom udrugom i svim zainteresiranim pravnim i fizičkim osobama na implementaciji mjera i kontroli provedbe mjera za izbjegavanje i smanjenje količine otpada,
- kreirati informacije, ekološke poruke i savjete s ciljem edukacije građana (ciljanih skupina) te poticati na pravilno gospodarenje otpadom,
- izraditi edukacijski i promidžbeni materijal za pojedine programe (papir, staklo, biootpad, ostali otpad, divlja odlagališta i dr.),
- istraživati javno mišljenje o poznavanju sustava gospodarenja otpadom i zaštiti okoliša općenito,
- oglašavati postojanje, lokaciju i uporabu eko-otoka te ostalih objekata za prihvata otpada na području Općine,
- osigurati jedinstveno koordinirano i kontinuirano promicanje zaštite okoliša posredstvom uprave Općine Kraljevec na Sutli, komunalnog poduzeća i Eko udruge, a posebno na internetskim stanicama.

6. MJERE ZA UPRAVLJANJE I NADZOR ODLAGALIŠTA ZA KOMUNALNI OTPAD DO KONAČNE SANACIJE I ZATVARANJA

Postojeće neusklađeno odlagalište otpada „Medvedov jarek“ zauzima površinu od cca 4,5 ha. Otpad se na lokaciji odlaže od 1985. godine. Prostor oko odlagališta obrađen je gustim šumskim pokrovom.

U 2016. godini sakupljeno je i dovezeno na odlagalište 1.667,00 tona miješanog komunalnog i biorazgradivog otpada. Od navedene količine na području Općine Kraljevec na Sutli sakupljeno je 240,74 tona otpada (220,80 tona miješani komunalni otpad, 1,16 tona staklena ambalaža, 2,40 tona papir i karton, 3,89 tona plastike, 12,34 tona električna i elektronička oprema i 0,15 tona glomazni otpad).

S projektom zatvaranja neusklađenog odlagališta „Medvedov jarek“ je započeto te se nastavlja. Projekt zatvaranja proizlazi iz zakonske obveze sa sanacijom i zatvaranjem neusklađenih odlagališta te iz potrebe za uređenjem onečišćenog prostora. Konačno zatvaranje odlagališta dovršiti će se do otvaranja Centra za gospodarenje otpadom Piškornica.

Projekt sanacije i konačnog zatvaranja neusklađenog odlagališta „Medvedov jarek“ provesti će se izradom i ishođenjem potrebne dokumentacije koja je u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom ("NN" 94/13. i 73/17.), Zakonom o zaštiti okoliša ("NN" 80/13. i 78/15.) i Uredbi o okolišnoj dozvoli ("NN" 8/14.).

Nakon zatvaranja za rad odlagalište otpada „Medvedov jarek“, preuzet će drugu funkciju i to kao reciklažno dvorište.

7. POPIS OTPADOM ONEČIŠĆENOG OKOLIŠA I NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA

Obvezu sprečavanja i evidentiranja nepropisno odbačenog otpada osigurava osoba koja obavlja poslove službe nadležne za komunalni red jedinice lokalne samouprave - komunalni redar (članak 25. stavak 1. točka 3. i članak 36. Zakona o gospodarenju otpadom).

Pod obavezom se podrazumijeva:

1. Mjere na sprečavanje nepropisnog odbacivanja otpada,
2. Mjere za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš.

Mjere pod 1. između ostalog uključuju:

- uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu,
- uspostavu sustava evidentiranja lokaciju odbačenog otpada,
- provedbu redovitog godišnjeg nadzora područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada,
- druge mjere sukladno odluci predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave.

Mjere navedene pod 2. između ostalog uključuju:

- radi provedbe mjera komunalni redar rješenjem naređuje vlasniku, odnosno posjedniku nekretnine, ako vlasnik nije poznat, na kojem je nepropisno odloženo uklanjanje tog otpada, odnosno osobi koja sukladno posebnom propisu upravlja određenim područjem (dobrom), ako je otpad odložen na tom području (dobru),
- istekom roka rješenjem o sanaciji lokacije komunalni redar utvrđuje ispunjavanje obveze određene rješenjem. Ako komunalni redar utvrdi da obveza određene rješenjem nije izvršena, jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati uklanjanje tog otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada,
- sredstva za provedbu mjera iz stavka 1. ovog članka osiguravaju se u proračunu jedinice lokalne samouprave,
- jedinica lokalne samouprave ima pravo na naknadu troška uklanjanja otpada od vlasnika, odnosno posjednika nekretnine, ako vlasnik nije poznat, odnosno od osobe koja, sukladno posebnom propisu, upravlja određenim područjem (dobrom) na kojem se otpad nalazio.

Na području Kraljevec na Sutli postoje „divlja“ odlagališta otpada. Povremeno se na dijelovima općine stvaraju manja mjesta nekontroliranog odlaganja, u pravilu glomaznog ili građevinskog otpada koja se nakon uočavanja saniraju uklanjanjem i odvozom na odlagalište „Međvedov jarek“.

Na području Općine Kraljevec na Sutli postoje «divlja» odlagališta otpada koja još nisu sanirana. Navedene lokacije potrebno je sanirati na način da se odloženi otpad preveze na odlagalište otpada.

„Divlja“ odlagališta su sljedeća:

1. Šuma Dubrava – "Pojevo spašnik",
2. Šuma Kobilje – neposredno kod Vinka Kasteljan.

Nakon izvršene sanacije, postaviti natpise sa zabranom odlaganje otpada, vršiti kontrolu u provođenju zabrane i u slučaju ponovnog odlaganja otpada, pokrenuti prekršajni postupak protiv počinitelja, sukladno zakonskim ovlastima.

8. REDOSLIJED AKTIVNOSTI I PLAN GRADNJE GRAĐEVINA NAMIJENJENIH SKLADIŠTENJU, OBRADI I ODLAGANJU OTPADA

TABLICA 12. Plan aktivnosti i plan gradnje građevina namijenjenih skladištenju, obradi i odlaganju otpada, za razdoblje 2017. do 2022.god.;

Objekti oprema	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
Oprema za razvrstavanje otpada	-	x	x	x	x	-
Zeleni otoci	x	x	x	x	x	x
Reciklažno dvorište	-	x	-	-	-	-
Edukacija	-	x	x	x	x	x

9. IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA REALIZACIJU PLANA

"Gospodarenje otpadom se temelji na uvažavanju opće prihvaćenih načela zaštite okoliša, uređenih posebnim propisima, poštivanju načela međunarodnog prava zaštite okoliša, uvažavanju znanstvenih spoznaja i najbolje svjetske prakse, a osobito na sljedećim načelima -onečišćivač plaća – posjednik otpada snosi sve troškove preventivnih mjera i mjera zbrinjavanja otpada, troškove gospodarenja otpadom koji nisu pokriveni prihodom ostvarenim od prerade otpada te je financijski odgovoran za provedbu preventivnih i sanacijskih mjera zbog štete za okoliš koju je prouzročio ili bi je mogao prouzročiti otpad".

Izvori financiranja

Provedba mjera za uspješnu uspostavu gospodarenja otpadom Općine Kraljevec na Sutli zahtijeva utvrđivanje izvora financiranja. Izvori u ovom planu trebaju se uzeti u obzir samo kao okvirni, budući da se izvori financiranja ne mogu unaprijed definirati. Ovim Planom iznijeti će se mogući izvori financiranja planiranih zahvata koji imaju za cilj unapređenje sustava gospodarenja otpadom na području Općine Kraljevec na Sutli.

Prema Nacionalnoj strategiji gospodarenja otpadom, sredstva za ulaganja u gospodarenje otpadom bit će dostupna iz državnog proračuna, županijskih proračuna, te gradskih i općinskih proračuna, a sve u zavisnosti od veličine i važnosti samih zahvata za unapređivanje gospodarenja otpadom.

Sredstva za financiranje također se mogu osigurati kreditnim linijama banke – Hrvatske banke za obnovu i razvoj, te Strukturalnim fondovima EU. Strukturalni fondovi na raspolaganju su zemljama članicama Europske unije koje imaju potrebu za dodatnim EU ulaganjima u ujednačen i održiv gospodarski i društveni razvoj. Sredstva EU predstavljaju osnovu za financiranje planiranog sustava gospodarenja otpadom. Iz EU fondova moguće je osigurati dio potrebnih sredstava za kapitalne troškove, u prvom redu za financiranje odvojenog sakupljanja otpada, projektiranje i gradnju pretovarnih stanica i Centara za gospodarenje otpadom, reciklažnih dvorišta, te zatvaranje službenih odlagališta otpada.

Izvori financiranja mogu biti i prihodi od oporabljenog otpada, naknade za odlaganje internog otpada, namjenske naknade koju bi plaćali proizvođači otpada domaćinstva i privredni subjekti, te ostali slični prihodi.

Visina financijskih sredstava:

Visina potrebnih financijskih sredstava za provođenje aktivnosti vezanih na gospodarenje otpadom na području Općine Kraljevec na Sutli prikazana su u tablicama.

Tablica 13. Procjena ukupnih troškova sanacije i zatvaranja divljih odlagališta:

LOKACIJA	KOLIČINA OTPAD(A)(M3)	UKUPNO ULAGANJA	GODINA
Šuma Dubrava – "Pojoy spašnik"	30	8.000	2019.
Šuma Kobilje – neposredno kod Vinka Kusteljan	35	10.000	2020.

Tablica 14. Procjena ukupno potrebnih ulaganja u gospodarenje s otpadom u razdoblju 2017.- 2022. godine na području Općine Kraljevec na Sutli;

Oprema, objekti, dokumentacija i edukacija	Ukupno ulaganja
Oprema za razvrstavanje otpada (papir, staklo, metal, tekstil i komposter)	450.000,00
Zeleni otoci (izgradnja jednog + održavanje 5 postojećih)	50.000,00
Reciklažno dvorište	60.000,00
Ostalo (dokumentacija, edukacija, letci i sl.)	10.000,00
UKUPNO KUNA	570.000,00

Tablica 15. Financijski plan za planirana ulaganja u opremu, dokumentaciju i edukaciju na području Općine Kraljevec na Sutli od 2017. do 2022. god.

PLAN	GOD.	GOD.	GOD.	GOD.	GOD.	GOD.	
ULAGANJA	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	
Oprema za razvrstavanje otpada	-	200.000,00	100.000,00	100.000,00	50.000,00	-	

Zeleni otoci	-	30.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Reciklažno dvorište	-	60.000,00	-	-	-	-
Teh.dok i edukacija	-	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Ukupno	-	292.000,00	107.000,00	107.000,00	57.000,00	7.000,00

10. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Ovim Planom teži se uspostavi cjelovitog gospodarenja otpadom na području Općine Kraljevec na Sutli.

Svakim poboljšanjem sustava potrebno je prilagoditi i ovaj Plan u smislu funkcionalnog rada sustava.

Općina Kraljevec na Sutli dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Krapinsko-zagorskoj županiji do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Ovaj Plan stupa na snagu osmi dan od dana objave u "Službenom glasniku Krapinsko-zagorske županije".


 Predsjednik Općinskog vijeća:
 Anđelko Hrelja