REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRALJEVEC NA SUTLI

KLASA: 602-01/22-01/02
URBROJ: 2140-17-02-22-05
Kraljevec na Sutli, 25. srpnja 2022.

POZIV NA DOSTAVU PONUDA
NABAVA RADNIH BILJEŽNICA/VJEŽBENICA
ZA OBVEZNE I IZBORNE PREDMETE ZA UČENIKE
OSNOVNE ŠKOLE „PAVLA ŠTOOSA“ KRALJEVEC NA SUTLI
Ev.br. iz Plana nabave: 18/2022

Srpanj 2022.

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o naručitelju:

OPĆINA KRALJEVEC NA SUTLI, Kraljevec na Sutli 132, Kraljevec na Sutli,
OIB: 07318138631
Odgovorna osoba naručitelja: Blanka Stipčić Berić, općinski načelnik
Broj telefona: 049 554 523
E-mail: nacelnica@kraljevecnasutli.hr
Internet adresa: www.kraljevecnasutli.hr

1.2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima:

Jedinstveni upravni odjel Općine Kraljevec na Sutli, Kraljevec na Sutli 132, Kraljevec na Sutli
Kontakt: Damjana Drčić, 049 554 523, 099 379 4550
E-mail: opcina.kraljevec.ns@kraljevecnasutli.hr

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave:

Predmet nabave je nabava radnih bilježnica/vježbenica za obvezne i izborne predmete za učenike Osnovne škole „Pavla Štoosa" Kraljevec na Sutli za školsku godinu 2022./2023., sukladno Troškovniku koji se nalazi u Prilogu 2 ovog Poziva za dostavu ponuda.

2.2. Evidencijski broj nabave: 18/2022

2.3. Vrsta postupka nabave: Jednostavna nabava – sukladno Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave radova, roba i usluga („Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije, broj: 08/18), CPV oznaka: 22111000-1, Opis: Školske knjige.

2.4. Procijenjena vrijednost nabave: 42.000,00 kuna (bez PDV-a)

2.5. Rok i mjesto isporuke robe:

Predmet nabave mora biti isporučen do **31.08.2022. godine**.
Za slučaj kašnjenja s isporukom predmeta nabave, ugovorom o nabavi utvrditi će se penali za svaki dan zakašnjenja u visini 0,5% vrijednosti predmeta nabave po svakom danu zakašnjenja s tim da ukupan iznos penala ne može biti veći od 5% ugovorene vrijednosti predmeta nabave.
Osnovna škola „Pavla Štoosa", Kraljevec na Sutli 125, 49294 Kraljevec na Sutli.

2.6. Specifikacija i količina predmeta nabave: Sukladno troškovniku koji se nalazi u Prilogu 2.

2.7. Troškovnik:

Troškovnik je **Prilog 2.** ovoga Poziva i čini njegov sastavni dio.
Ponuditelj mora iskazati jedinične cijene (zaokruženo na dvije decimale). Ponuditelj ne smije mijenjati tekst ili količine navedene u Troškovniku. U protivnom će se smatrati da je Troškovnik nevaljan te će ponuda biti odbijena. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Ponuditelj je obvezan popunjeni Troškovnik ovjeriti potpisom odgovorne/ovlaštene osobe i pečatom tvrtke ponuditelja. Ponuditelj je odgovoran za ispravan izračun svih stavki Troškovnika.

3. DOKAZI SPOSOBNOSTI

3.1. Gospodarski subjekt je dužan dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana, a koji ne smije biti stariji od tri (3) mjeseca računajući od dana objave Poziva na dostavu ponuda.

3.2. Dokaz da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja poreznih obveza. Potvrda ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana objave Poziva na dostavu ponuda.

4. PODACI O PONUDI

4.1. Opće odredbe o ponudi (sadržaj i način izrade):

Ponuda sadržava:

1. Ponudbeni list iz PRILOGA 1. ovoga Poziva (potpisan i ovjeren od strane ponuditelja);
2. Troškovnik iz PRILOGA 2. ovoga Poziva (potpisan i ovjeren od strane ponuditelja);
3. Tražene dokaze sposobnosti.

4.2. Rok za dostavu ponude:

Rok za dostavu ponuda je ponedjeljak, **03. kolovoza 2022.godine, do 14:00 sati bez obzira na način dostave ponude.** Otvaranje ponuda nije javno.

4.3. Način izrade i dostave ponude:

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova, odnosno Ponuda mora biti uvezana u cjelinu s jamstvenikom (vrpcom), a oba kraja jamstvenika na poleđini ili prednjoj strani ponude moraju biti pričvršćena naljepnicom s otisnutim pečatom registriranog trgovačkog društva ili obrta ponuditelja s označenim rednim brojem stranica. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ponuda se piše neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

Ponuda se dostavlja na jedan od slijedećih načina:

A) Poštom/osobno na adresu Općina Kraljevec na Sutli, Kraljevec na Sutli 132, 49294 Kraljevec na Sutli - u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s naznakom:

OPĆINA KRALJEVEC NA SUTLI
Kraljevec na Sutli 132
49294 Kraljevec na Sutli

„NABAVA RADNIH BILJEŽNICA/VJEŽBENICA ZA OBVEZNE I IZBORNE PREDMETE ZA UČENIKE

OSNOVNE ŠKOLE „PAVLA ŠTOOSA“ KRALJEVEC NA SUTLI
Ev.br. iz Plana nabave: 18/2022“

»NE OTVARAJ«

Na poleđini ili u gornjem lijevom kutu omotnice:
Naziv i adresa Ponuditelja

B) Putem elektroničke pošte na adresu: opcina.kraljevec.ns@kraljevecnasutli.hr uz naznaku predmeta „Ponuda – Ev.br. iz Plana nabave 18/22“.

4.4. Valuta ponude: Cijena ponude izražava se u hrvatskim kunama.

4.5. Kriterij za odabir ponude:
Kriterij za odabir ponude je najniža cijena. Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

4.6. Rok valjanosti ponude:
Rok valjanosti ponude je 30 (trideset) dana od dana dostave ponude.

4.7. Uvjeti i način plaćanja:
Plaćanje će izvršiti Naručitelj sredstvima koja su osigurana u proračunu Općine Kraljevec na Sutli, na IBAN Ponuditelja po izvršenoj isporuci cjelokupnog predmeta nabave i ispostavljenim računima.

5. OBAVIJEST O REZULTATIMA NABAVE

5.1. Obavijest u vezi predmeta nabave	Damjana Drčić opcina.kraljevec.ns@kraljevecnasutli.hr telefon 049/554-523 *radnim danom od 08.00 do 14.00 sati*
Obavijest o rezultatima nabave	Pisanu obavijest o odabiru/poništenju Naručitelj će dostaviti Ponuditelju. Rok za donošenje odluke iznosi 7 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

5.2. Obavijest o odabiru/poništenju postupka nabave dostavlja se svim ponuditeljima putem elektroničke pošte. Nakon donošenja odluke o odabiru naručitelj će pozvati odabranog ponuditelja da u roku od sedam (7) dana potpiše ugovor.

OPĆINSKI NAČELNIK:
Blanka Stipčić Berić

PRILOZI:
- PRILOG 1. - Ponudbeni list
- PRILOG 2. - Troškovnik