



**REPUBLIKA HRVATSKA
KRAPINSKO – ZAGORSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KRALJEVEC NA SUTLI**

KLASA: 361-01/22-01/05
URBROJ: 2140-17-02-22-01
Kraljevec na Sutli, 30. lipnja 2022.

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA
ZA IZRADU IZVEDBENOG PROJEKTA SA SHEMOM STOLARIJE
Plan oplata u mjerilu 1:50
Plan armature u mjerilu 1:50
Hortikulturno uređenje
*Ev.br. iz Plana nabave: 15/2022***

Lipanj 2022.

1. OPĆI PODACI

1.1 Podaci o naručitelju:

OPĆINA KRALJEVEC NA SUTLI, Kraljevec na Sutli 132, Kraljevec na Sutli,

OIB: 07318138631

Odgovorna osoba naručitelja: Blanka Stipčić Berić, općinski načelnik

Broj telefona: 049 554 523

E-mail: nacelnica@kraljevecnasutli.hr

Adresa elektroničke pošte: www.kraljevecnasutli.hr

1.2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima:

Jedinstveni upravni odjel Općine Kraljevec na Sutli, Kraljevec na Sutli 132, Kraljevec na Sutli

Kontakt: 049 554 523, 099 379 4550

Adresa elektroničke pošte: opcina.kraljevec.ns@kraljevecnasutli.hr

1.3. Vrsta postupka nabave: Jednostavna nabava

1.4. Procijenjena vrijednost nabave: 50.000,00 kuna (bez PDV-a)

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave:

Predmet nabave je izrada izvedbenog projekta sa shemom stolarije

Plan oplata u mjerilu 1:50

Plan armature u mjerilu 1:50

Hortikulturno uređenje

(Dječji vrtić na području Općine Kraljevec na Sutli, k.č.br.1293/66, k.o. Kraljevec na Sutli)

2.2. Rok izvršenja usluge:

Razdoblje izvršenja usluge počinje potpisom ugovora o pružanju usluga, a rok za izvršenje usluge je 90 dana.

2.3. Troškovnik:

Troškovnik je **Prilog 2.** ovoga Poziva i čini njegov sastavni dio.

Ponuditelj mora iskazati jedinične cijene (zaokruženo na dvije decimale). Ponuditelj ne smije mijenjati tekst ili količine navedene u Troškovniku. U protivnom će se smatrati da je Troškovnik nevaljan te će ponuda biti odbijena. Ponuditelj je obvezan popunjeni Troškovnik ovjeriti potpisom odgovorne/ovlaštene osobe i pečatom tvrtke ponuditelja. Ponuditelj je odgovoran za ispravan izračun svih stavki Troškovnika.

3. DOKAZI SPOSOBNOSTI

3.1. Izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od tri (3) mjeseca računajući od dana zaprimanja Poziva na dostavu ponuda.

3.2. Dokaz da je ponuditelj ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja poreznih obveza. Potvrda ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana zaprimanja Poziva na dostavu ponuda.

3.3. Dostaviti Potvrdu o radovima izvršenih u posljednje 2 (dvije) godine s iznosom i datumom pružene usluge te nazivom druge ugovorene strane, naručitelja.

4. ODREDBE O PONUDI

4.1. Opće odredbe o ponudi (sadržaj i način izrade):

Ponuda sadržava:

1. Ponudbeni list iz PRILOGA 1. ovoga Poziva (popunjen i potpisan od strane ponuditelja);
2. Troškovnik iz PRILOGA 2. ovoga Poziva (popunjen i potpisan od strane ponuditelja);
3. Tražene dokaze sposobnosti.

4.2. Rok za dostavu ponude:

Rok za dostavu ponuda je petak, 08. srpnja 2022.godine, do 14:00 sati bez obzira na način dostave ponude. Otvaranje ponuda nije javno.

4.3. Način izrade i dostave ponude:

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, odnosno Ponuda mora biti uvezana u cjelinu s jamstvenikom (vrpcom), a oba kraja jamstvenika na poledini ili prednjoj strani ponude moraju biti pričvršćena naljepnicom s otisnutim pečatom registriranog trgovačkog društva ili obrta ponuditelja s označenim rednim brojem stranica. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ponuda se piše neizbrisivom tintom. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

Ponuda se dostavlja na jedan od slijedećih načina:

- A) Poštom/osobno na adresu Općina Kraljevec na Sutli, Kraljevec na Sutli 132, 49294 Kraljevec na Sutli - u pisanom obliku, zatvorenoj omotnici s naznakom:

OPĆINA KRALJEVEC NA SUTLI

Kraljevec na Sutli 132, 49294 Kraljevec na Sutli

„Dostava ponude za izradu izvedbenog projekta sa shemom stolarije,

Ev.br. iz Plana nabave: 15/2022“

»NE OTVARAJ«

Na poledini ili u gornjem lijevom kutu omotnice:
Naziv i adresa Ponuditelja

B) Putem elektroničke pošte na adresu: opcina.kraljevec.ns@kraljevecnasutli.hr
uz naznaku predmeta „Ponuda – Ev.br. iz Plana nabave 15/22“.

4.4. Valuta ponude: Cijena ponude izražava se u hrvatskim kunama.

4.5. Kriterij za odabir ponude:

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena. Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

4.6. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude je 30 (trideset) dana od dana dostave ponude.

5.OBAVIJEST O REZULTATIMA NABAVE

5.1. Obavijest u vezi predmeta nabave Damjana Drčić
opcina.kraljevec.ns@kraljevecnasutli.hr
i telefon 049/554-523
radnim danom od 08,00 do 14,00 sati

Obavijest o rezultatima nabave Pisanu obavijest o odabiru/poništenju Naručitelj će dostaviti Ponuditelju. Rok za donošenje odluke iznosi 7 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

5.2. Odabrani Ponuditelj je u obvezi izvesti uslugu sukladno kvaliteti, karakteristikama i cijeni navedenim u ponudi i uvjetima iz Poziva na dostavu ponuda, koji svi čine sastavni dio Ugovora.

Ugovor mora biti u skladu s uvjetima određenima u Pozivu na dostavu ponuda i odabranom ponudom. Ugovorne strane izvršavaju ugovor u skladu s uvjetima određenima u Pozivu na dostavu ponuda i odabranom ponudom.

Naručitelj je obavezan kontrolirati je li izvršenje ugovora u skladu s uvjetima određenima u Pozivu na dostavu ponuda i odabranom ponudom.



OPĆINSKI NAČELNIK:
Blanka Stipčić Berić, v.r.

PRILOZI:

- PRILOG 1. - Ponudbeni list
- PRILOG 2. - Troškovnik